



07. İşyeri Tehlike Sınıfları ve İSG Katip Uygulamaları

Sıra No/ Konu	7 / İşyeri Tehlike Sınıfları ve İSG-KATİP Uygulamaları
Konunun Genel Amacı	Katılımcıların işyeri tehlike sınıflarına dair Bakanlıkça yayınlanan tebliğ ve İSG hizmetlerinin kayıt, takip ve onaylarının yer aldığı İSG-KATİP yazılım sisteminin tanıtımı ve uygulamalarına dair bilgi edinilmesi sağlanır.
Öğrenme Hedefleri	Bu dersin sonunda katılımcı: • Az tehlikeli, tehlikeli ve çok tehlikeli sınıfta yer alan işyerlerine dair genel bilgi sahibi olur. • İSG-KATİP sistemine giriş yapabilir, kullanır ve sözleşmesini onaylar. • İSG-KATİP sisteminin ara yüzüne dair bilgi sahibi olur.
Konunun alt başlıkları	○ İş Sağlığı ve Güvenliğine İlişkin İşyeri Tehlike Sınıfları Tebliği ○ İSG-KATİP yazılımı



İşyeri Tehlike Sınıfları

Tehlike sınıfı: İş sağlığı ve güvenliği açısından,

- ✓ yapılan işin özelliği,
- ✓ işin her safhasında kullanılan veya ortaya çıkan maddeler,
- ✓ iş ekipmanı,
- ✓ üretim yöntem ve şekilleri,
- ✓ çalışma ortam ve şartları ile ilgili diğer hususlar dikkate alınarak işyeri için belirlenen tehlike grubunu ifade eder. (6331-Md 3)



İşyeri Tehlike Sınıfları

- * **Tehlike sınıfının belirlenmesi (6331-Md 3)**
- * İşyeri tehlike sınıfları; ÇSGB tarafından çıkarılan tebliğ ile tespit edilir. İşyeri tehlike sınıflarının tespitinde, **o işyerinde yapılan asıl iş dikkate alınır.**
- * İşyerleri tehlike sınıfına göre 3'e ayrılmaktadır.
 - **Çok Tehlikeli**
 - **Tehlikeli**
 - **Az Tehlikeli**



NACE Kodu nedir?

- * **İşkolu kodu;** işyerinde yapılan veya sigortalının yaptığı işin, prim tarifesine göre hangi işkoluna tabi olduğunu belirleyen ve tarife eki listenin (prim tarife cetveli) sınıf sütununda belirtilen kodları,
- * **Tehlike sınıfı;** işkollarının, iş kazası ve meslek hastalığı bakımından gösterdiği tehlikenin ağırlığına göre belirlenen **oniki tehlike sınıfını**, ifade etmektedir.



NACE Kodu nedir?

- * **Avrupa Topluluğunda Ekonomik Faaliyetlerin İstatistikî Sınıflaması** NACE olarak adlandırılmaktadır. ISIC'in (International Standart Industrial Classification - Tüm Ekonomik Faaliyetlerin Uluslararası Standart Sanayi Sınıflaması) Avrupa Birliği tarafından kullanılan uyarlamasıdır.
- * (ISIC) ile ilişkisinden dolayı **NACE**, ekonomik faaliyetlere ilişkin istatistikî verileri dünya düzeyinde karşılaştırma açısından çok önemli bir araçtır.



NACE Kodu nedir?

- * Avrupa'da ekonomik faaliyetlerle ilgili **istatistiklerin üretilmesi ve yayılması amacıyla yönelik bir başvuru kaynağı** olarak kullanılmaktadır.
- * Kısaca istatistiksel anlamda kullanılmak üzere farklı işkollarının sınıflandırıldığı bir kod sistemi diyebiliriz.
- * **NACE kod sistemi işyerinin iş kolu kodunun, az tehlikeli, tehlikeli, çok tehlikeli gibi alt sınıflara ayrılması şeklinde bir uygulamadır.**
- * NACE kodlamasında faaliyet konularına göre işyerlerine/işletmelere **altı haneli** bir kod verilmektedir.



NACE Kodu nedir?

- * Avrupa Birliği'ne uyum sürecinde ülkemizde de kullanılmaya başlayan bu kodlama sistemini kapsayan düzenlemeler;
- * 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu uyarınca yayınlanmış olup;
- * İŞKOLLARI YÖNETMELİĞİ (19.12.2012) ekinde 6lı NACE kodları sınıflandırması faaliyet alanına göre ifade edilmiş,
- * İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİNE İLİŞKİN İŞYERİ TEHLİKE SINIFLARI TEBLİĞİ (26.12.2012) ekinde (İşyeri Tehlike Sınıfları Listesi) ise altılı NACE kodu ile sınıflandırılmış işkoluna ait tehlike sınıfları belirtilmiştir.



NACE Kodu nedir?

- * Ülkemizde birçok alanda yürütülen Avrupa Birliğine uyum çalışmaları kapsamında, NACE kodu uygulaması da kullanılmaya başlanmıştır. Örneğin Maliye Bakanlığına bağlı Gelir İdaresi Başkanlığı bir süredir NACE kodlarını kullanmaktadır.
- * 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun (30/6/2012 RG:28339) yürürlüğe girmesiyle birlikte Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı tarafından da işyerlerinin altı haneli NACE kodları kullanılmaya başlanmıştır.



İşyeri Tehlike Sınıfları Tebliği

(Değişik:RG-18/4/2014-28976)

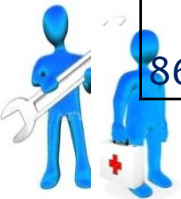
İŞYERİ TEHLİKE SINIFLARI LİSTESİ

NACE Altılı Kod	NACE Rev.2 _Altılı Tanım	Tehlike Sınıfı
Q		
86	İnsan sağlığı hizmetleri	
86.1	Hastane hizmetleri	
86.10	Hastane hizmetleri	
86.10.04	Kamu kurumları tarafından verilen insan sağlığına yönelik özel ihtisas gerektiren yataklı hastane hizmetleri (kadın doğum, onkoloji, kemik, ruh ve sinir hastalıkları hastaneleri, vb.)	Çok Tehlikeli
86.10.12	Özel sağlık kurumları tarafından verilen insan sağlığına yönelik özel ihtisas gerektiren yataklı hastane hizmetleri (kadın doğum, onkoloji, kemik, ruh ve sinir hastalıkları hastaneleri, vb.)	Çok Tehlikeli



İşyeri Tehlike Sınıfları Tebliği

	İŞYERİ TEHLİKE SINIFLARI LİSTESİ
NACE Altılı Kod	NACE Rev.2 _Altılı Tanım
86.9	İnsan sağlığı ile ilgili diğer hizmetler
86.90	İnsan sağlığı ile ilgili diğer hizmetler
86.90.01	Hemşirelik hizmetleri (evdeki hastalar için bakım, koruma, anne bakımı, çocuk sağlığı ve hemşirelik bakımı alanındaki benzeri hizmetler dahil, hemşireli yatılı bakım tesislerinin faaliyetleri ile tıp doktorlarının hizmetleri hariç) (hastane dışı)
86.90.03	Tıp doktorları dışında yetkili kişilerce sağlanan akupunkturla tedavi faaliyeti (hastane dışı)
86.90.04	Ambulansla hasta taşıma faaliyeti (hastane dışı)
86.90.05	Ebe, sağlık memuru, sünnetçi, iğneci, pansumancı vb.leri tarafından verilen hizmetler (tıp doktorları dışında yetkili kişilerce sağlanan gebelik süresince ve doğum sonrası izleme ve tıbbi işlemleri kapsayan aile planlaması hizmetleri dahil) (hastane dışı)



NACE Kodu nedir?

- * Burada **ilk iki rakam ana sınıflandırma numarasını** belirtir. (İşyeri SGK sicil numarasının ilk 2 hanesi ile aynıdır.)
- * **2. hanesinden sonra başlayarak son 4 rakam ise alt sınıflandırmayı** ifade eder.



NACE Kodunu Kim Belirliyor ?

- * NACE Kodu, 19.1.2005 tarihli ve 25705 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmış bulunan Odalarda/Ticaret Borsalarında Mesleklerin Gruplandırılması hakkındaki yönetmeliklerin 03.06.2012 tarihli ve 29312 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmış değişik geçici üçüncü maddeleri uyarınca, bağlı oda ve borsa üyelerinin faaliyet kodlarının ve buna bağlı olarak meslek gruplarının belirlenmesi görevi, **Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği'ne (TOBB)** verilmiştir.



İSG-KATİP YAZILIMI



TANIMLAR

(İH.Yön.-Md-3) (İGU Yön.-Md-4)

- * **İSG-KATİP:** İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri ile ilgili iş ve işlemlerin Genel Müdürlükçe kayıt, takip ve izlenmesi amacıyla kullanılan İş Sağlığı ve Güvenliği Kayıt, Takip ve İzleme Programını ifade eder.



İSG-Katip Yazılımı

- Ortak Sağlık ve Güvenlik Birimleri (OSGB),
- İSG Eğitim Kurumları,
- Hizmet Alan İşyerlerine ait,
- İSG Profesyonellerinin;
 - Yetkilendirilme / görevlendirme işlemlerini,
 - Sertifika bilgileri, anketleri, Türkiye İSG istatistiklerini
 - Eğitim programlarını, eğitimcileri, derslikleri
 - Çalışma sürelerini, türlerini

Denetleyen, kontrol eden, onaylayan, iptalini sağlayan bir yapı üzerine kurulmuştur.



İSG-Katip Yazılımı

- * Sistemde 6 ana modül ve bunlara bağlı yardımcı modüller bulunmaktadır.
- * 1- İSG Eğitim Kurumları Modülü
- * 2- OSGB (Ortak Sağlık Güvenlik Birimi) Modülü
- * 3- Hizmet Alan İşyerleri Modülü
- * 4- Raporlar Modülü
- * 5- Anket/Duyurular Modülü
- * 6- Yönetim/Tanımlamalar Modülü



İSG-Katip Yazılımı (Mevcut Durum)

1. OSGB (Ortak Sağlık ve Güvenlik Birimi) ve Eğitim Kurumları “Yetki Belgeleri” nin verilmesi ve verilen yetki belgelerinin takibi,
2. İşyeri Hekimi, İş Güvenliği Uzmanlarının ve Eğiticilerin “Sertifika” larının verilmesi ve verilen sertifikaların geçerlilik vb. takibi,
3. İSG Profesyonellerinin görevlendirme / sözleşme kayıt, takip ve onayı,
4. Hizmet alan işyerlerinin İSG Profesyoneli görevlendirme/çalıştırma durumları,
5. İşyerlerinin tehlike sınıflarına göre tanımlanması, çalıştırması gereken İSG Profesyonellerinin kayıt, takip ve onayı, yapabilmektedir.



İSG-Katip Yazılımı (Mevcut Durum)

* Ayrıca;

- Türkiye geneli İSG Profesyoneli İstatistikleri,
- Türkiye geneli, kurum ve kişi bazında özel duyuruları ve anketleri yapabilmekle beraber,

Yönetim / Tanımlamalar modülü sayesinde; Sistemde yer alan bütün süreçleri barındıran, yapılacak olan mevzuat değişikliklerine imkan sağlayan ve değişikliklerin bütün sistemi değiştirebileceği bir yapı oluşturulmuştur.





Menü

- Ana Sayfa
- Kurum Değiştir
- Güvenli Çıkış
- Kullanıcı Kılavuzu
- Yönetici Kılavuzu
- Anket
- Sertifikalar
- Sözleşmeler
- Aylık Çalışma Saati
- Eğitim Programları
- İşyerleri - Kurumlar
- Yetki Belgeleri
- Personel Yönetimi
- Sertifikalar
- Osgb Yönetimi
- Tsm Yönetimi
- Eğitim Kurumları Yönetimi
- Hizmet Alan İşyerleri Yönetimi
- Kullanıcı Yönetimi
- Yönetici Raporları
- Tanımlamalar

Kurum Değiştir

Güvenli Çıkış

Ana Sayfa

HOŞGELDİNİZ

Sayın **Msc. FERDİ KARAKAYA**, Personel Kategorisi: **İsggm Personeli**, Kullanıcı Grubu: **Sistem Yöneticisi**.

Sisteme **23.04.2013 11:40:52** tarihinde,

Tc Kimlik Numarası ve

İp Adresiyle Girişiniz Kayıt Altına Alındı. Sistemde Yaptığınız Tü

DUYURULAR (Açmak için Çift Tıklayınız)

27.03.2013	OSGB Duyuru 8 - (Mail ve Yazılı Evraklarda Farklı Ünvan Kullanımı Hk.)
25.02.2013	Eğitim Kurumları Bilgilendirme - 55 (Sınav Takvimi)
21.02.2013	Eğitim Kurumları Bilgilendirme - 54 (Diploma ve Mezuniyetler Hk.)
20.02.2013	OSGB Duyuru-7 (Komşu İllere Hizmet Verilmesi Hk.)
13.02.2013	OSGB Duyuru-5 (İletişim bilgisi Hk.)
13.02.2013	OSGB Duyuru-6 (OSGB Dışa Görevlendirmelerin Onayları Hk.)
04.02.2013	OSGB Duyuru- 4 (İçe Görevlendirmeler ve Fesih İşlemleri Hk.)
28.01.2013	Eğitim Kurumları ve OSGB'ler Bilgilendirme - 1 (Tabela Hk.)
21.01.2013	Eğitim Kurumları Bilgilendirme - 53 (18 Mayıs 2013 Tarihli İşyeri Hekimliği ve İ ...

1 2



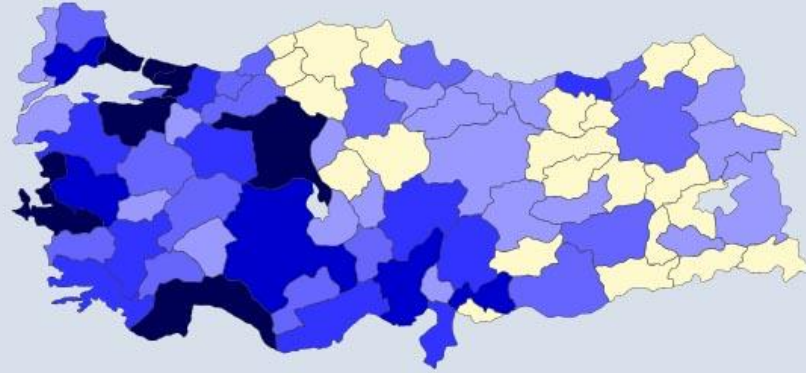
Menü

- Personel Yönetimi
- Sertifikalar
- Osgb Yönetimi
- Tsm Yönetimi
- Eğitim Kurumları Yönetimi
- Hizmet Alan İşyerleri Yönetimi
- Kullanıcı Yönetimi
- Yönetici Raporları
 - Tanımlı Sistem Kullanıcıları
 - Türkiye Geneli Isg İstatistikleri**
- Osgb
- Eğitim Kurumları
 - Eğitim Kurumları Listesi
 - Eğitici Ders Programı
 - İl Bazında Eğitim Programları
 - Eğitim Kurumu Eğitim Prg.
 - Eğitim Programları Dağılımı
 - Türkiye Geneli Eğitim İst.
- Tsm
- İsg Profesyonelleri
- Tehlike Sınıflı Sektörel Dağılım
- Yetki Belgeleri Türü Dağılımı
- İl Bazında Yetkili Firma Sayı
- Tarih Aralıklı Yetki Belgeleri
- Tanımlamalar

Kurum Değiştir

Güvenli Çıkış

Türkiye Geneli Isg İstatistikleri





Menü

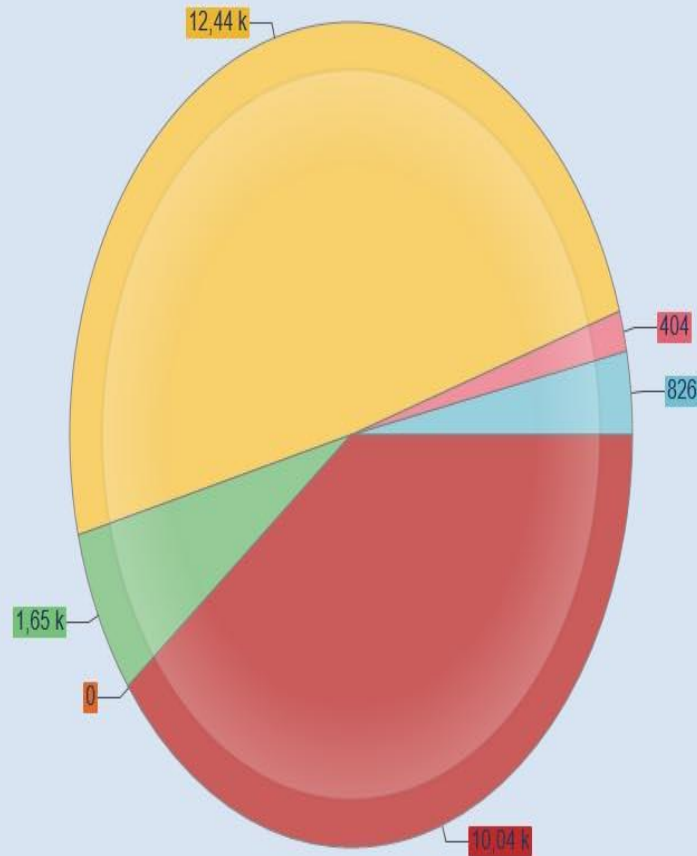
- Osgeb Yönetimi
- Tsm Yönetimi
- Eğitim Kurumları Yönetimi
- Hizmet Alan İşyerleri Yönetimi
- Kullanıcı Yönetimi
- Yönetici Raporları
 - Tanımlı Sistem Kullanıcıları
 - Türkiye Geneli İsg İstatistikleri
- Osgeb
- Eğitim Kurumları
 - Eğitim Kurumları Listesi
 - Eğitici Ders Programı
 - İl Bazında Eğitim Programları
 - Eğitim Kurumu Eğitim Prg.
 - Eğitim Programları Dağılımı
 - Türkiye Geneli Eğitim İst.
- Tsm
- İsg Profesyonelleri
 - İsg Profesyonelleri Listesi
 - İsg. Prof. Aylık Çalışma Saati
 - Sözleşme Türü Dağılımı
 - Sertifika Türü Dağılımı
 - Aylık Sözleşme Sayıları
 - İsg Profesyonelleri (İllere Göre)

Kurum Değiştir

Güvenli Çıkış

Sertifika Türü Dağılımı

Türe Göre Sertifika Dağılımları



ETİKETLER

- A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanlığı Belgesi
- B Sınıfı İş Güvenliği Uzmanlığı Belgesi
- C Sınıfı İş Güvenliği Uzmanlığı Belgesi
- İşyeri Hekimliği ve İş Güvenliği Uzmanlığı Eğitici Belgesi
- Diğer Sağlık Personeli Belgesi
- İşyeri Hekimliği Belgesi



Menü

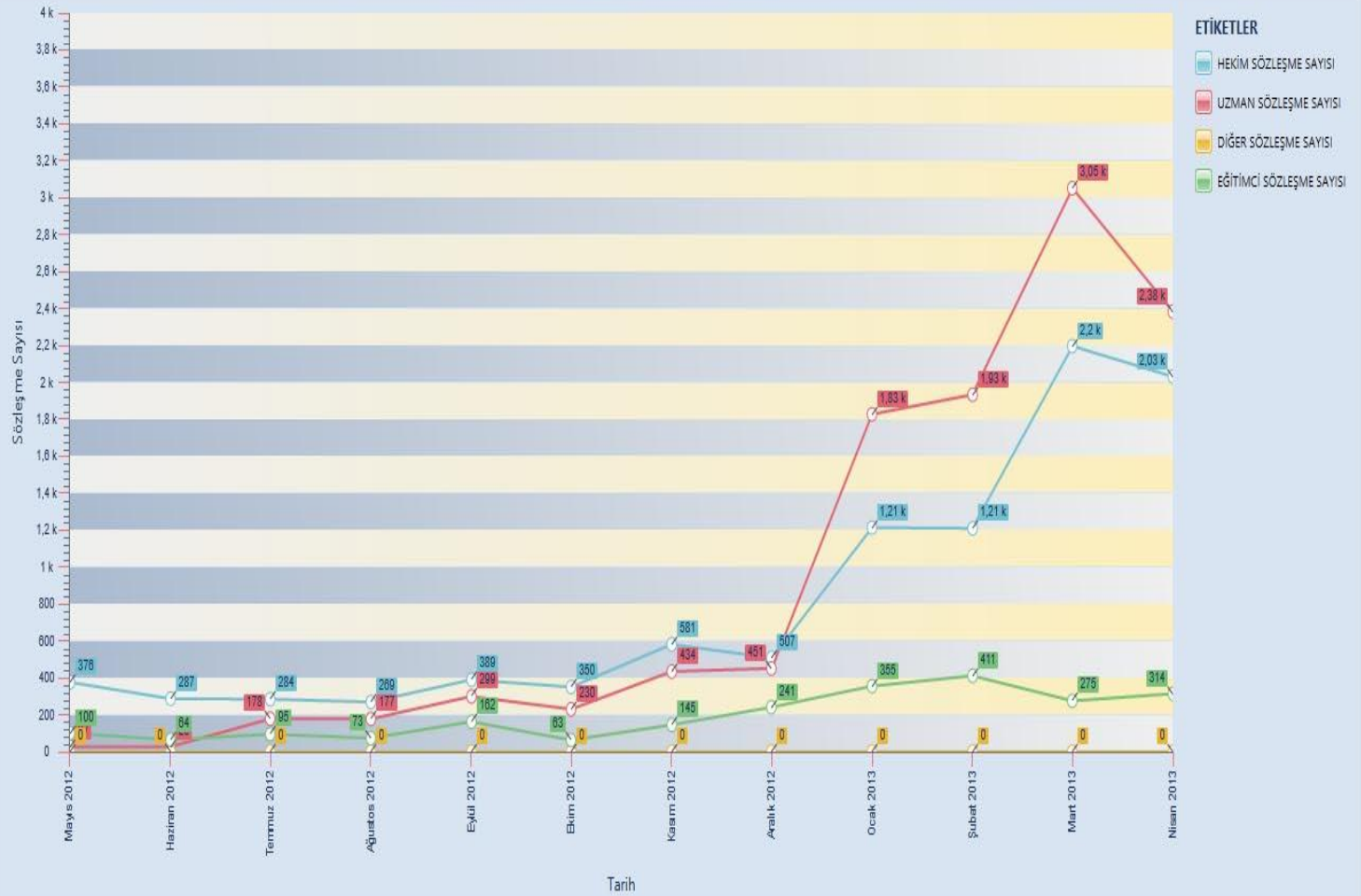
- Osgeb Yönetimi
- Tsm Yönetimi
- Eğitim Kurumları Yönetimi
- Hizmet Alan İşyerleri Yönetimi
- Kullanıcı Yönetimi
- Yönetici Raporları
 - Tanımlı Sistem Kullanıcıları
 - Türkiye Geneli İsg İstatistikleri
- Osgeb
- Eğitim Kurumları
 - Eğitim Kurumları Listesi
 - Eğitici Ders Programı
 - İl Bazında Eğitim Programları
 - Eğitim Kurumu Eğitim Prg.
 - Eğitim Programları Dağılımı
 - Türkiye Geneli Eğitim İst.
- Tsm
- İsg Profesyonelleri
 - İsg Profesyonelleri Listesi
 - İsg. Prof. Aylık Çalışma Saati
 - Sözleşme Türü Dağılımı
 - Sertifika Türü Dağılımı
 - Aylık Sözleşme Sayıları
 - İsg Profesyonelleri (İllere Göre)

Kurum Değiştir

Güvenli Çıkış

Aylık Sözleşme Sayıları

Son Bir Yıl Aylık Sözleşme Sayıları



İSG Hizmetlerinin Yürütülmesi

- * İSG Hizmetlerinin Kayıt, Takip, Kontrolü T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü – Yetkilendirme Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır.
- * İşyerlerinin bireysel olarak İSG Hizmetlerini gerçekleştirebilmeleri için;
- * <http://isgkatip.csgeb.gov.tr> adresine giriş yaptıktan sonra,
 1. SGK'da kayıtlı işyeri **e-Bildirge** yöneticilerinin e-Devlet şifresi/Elektronik imzası,
 2. Görevlendireceğiniz İSG Profesyonelinin T.C. Kimlik numarasının bilinmesi yeterli olacaktır.
- * Sisteme giriş yaptıktan sonra açılan yönetici ekranında İşyerinize ait çalışan sayısı, tehlike sınıfı, SGK bilgilerini kontrol etmeyi unutmayınız.



İSG HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ

- * OSGB'ler ile İSG Hizmetlerini gerçekleştirebilmek için;
 1. Hizmet alacak İşyerlerinin OSGB'lere SGK numaralarını tam ve doğru bir şekilde bildirmeleri,
 2. OSGB işlemlerini sistem üzerinden yaptıktan sonra İşyerlerinin sisteme giriş yaparak onay vermeleri yeterli olacaktır.
- * Bu işlemlerin onay süreçlerini e-Devlet şifreniz ile sistemden takip edebilirsiniz.



HİZMET ALAN İŞYERLERİNİN İSG-KATİP İŞLEMLERİ

- * Hizmet alan işyerleri modülü, Türkiye’de faaliyet gösteren tüm işyerlerinin İSG hizmetlerini bildirmeleri için tasarlanmıştır. Modül üzerinde işyerleri ve İSG profesyonellerinin karşılıklı olarak yaptığı tüm sözleşmeler görüntülenebilmektedir. Modül aracılığı ile sözleşmeler onaylanıp, iptal edilebilmektedir.
- * Hizmet alan işyerleri, İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında yürütecekleri iş ve işlemlerini gerçekleştirmek için SGK veri tabanında kayıtlı e-bildirge kullanıcılarının kimlik bilgileri ve e-devlet şifresi ile İSG-KATİP sistemine girerek sözleşmelerini yapabilmektedir.



Hizmet Alan İşyerleri İçin Sisteme Giriş Aşamaları:

- * <http://isgkatip.csgeb.gov.tr> veya
- * <https://www.turkiye.gov.tr/csgeb-isg-katip> adreslerinden giriş yapılır.
- * Giriş ekranı geldikten sonra kırmızı kutucuk içerisinde yer alan “İSG-KATİP Giriş” butonuna basılması gerekmektedir.



isgkatip.csgeb.gov.tr/Logout.aspx

T.C. ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İş Sağlığı ve Güvenliği Kayıt, Takip ve İzleme Programı İSG-KATİP v4.13.07.24

Hosgeldiniz ISG-KATİP Giriş Kılavuzu **İSG-KATİP Giriş** Sertifika Sorgula Yetki Belgesi Sorgula

Hosgeldiniz

İSG-KATİP Sistemini kullanabilmeniz için, İSG-KATİP Sisteminde kayıtlı olmanız ve [e-Devlet Kapısı](#) üzerinden [e-Devlet Şifresi](#), [Mobil İmza](#), [Elektronik İmza](#), [T.C. Kimlik Kartı](#) seçeneklerinden herhangi birisiyle giriş yapmanız gerekmektedir. Sisteme girişler sadece e-Devlet Kapısı üzerinden yapılabilmektedir.

Hizmet Alan İşyerleri için sadece [SGK E-Bildirge Kullanıcıları](#) sisteme giriş yapabilir.

[İSG-KATİP Giriş Kılavuzu](#)

Sistem Gereksinimleri

Tarayıcı & Çözünürlük:
Uygulama En iyi; Mozilla Firefox 14+, Google Chrome 21+, Safari 5+, Internet Explorer 9+, Opera 12+ tarayıcılarında ve 1280x800 px ve üstü çözünürlükte görüntülenir.

Microsoft Silverlight 5.x:
Sisteminizde [Microsoft Silverlight 5.x](#) kurulu olmalıdır. Kurulu değilse indirmek için [buraya](#) tıklayınız.

Adobe Reader:
Sisteminizde [Adobe Reader](#) kurulu olmalıdır. Kurulu değilse indirmek için [buraya](#) tıklayınız.

Duyurular - (Açmak için Çift Tıklayınız)

Duyuru Tarih	Duyuru Başlık
05.02.2014	24 Mayıs 2014 tarihinde İşyeri Hekimliği ve İş Güvenliği Uzmanlığı sınavına girecek adayların dikkatine(Güncellendi)
05.02.2014	İŞYERLERİNDE İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ PROJESİ İSGİP ÇIKTILARININ YAYGINLAŞTIRILMASI EĞİTİMLERİ
23.01.2014	BELGE ÜCRETİNİ KURUMSAL HESABA YATIRMALARI GEREKİRKEN SEHVEN DÖNER SERMAYE HESABINA YATIRANLARIN DİKKATİNE...
06.01.2014	2014 Sertifika, Vize ve Yetki Belgesi Ücretleri
30.10.2013	Eğitim Kurumlarının tarihi geçen uygulamalı eğitimleri girebilmeleri için İSG-KATİP'in açılması hakkında duyuru
24.10.2013	A+A Fuarı Katılımı Hakkında
11.10.2013	21 ARALIK 2013 TARİHİNDE YAPILACAK İŞYERİ HEKİMLİĞİ VE İŞ GÜVENLİĞİ UZMANLIĞI SINAV DUYURUSU
10.10.2013	23 KASIM 2013 TARİHİNDE YAPILMASI GEREKEN İŞYERİ HEKİMLİĞİ VE İŞ GÜVENLİĞİ UZMANLIĞI SINAVININ ERTELENMESİ HAKKINDA DUYURU
26.09.2013	BELGELENDİRME SÜRECİNE İLİŞKİN AÇIKLAMA
03.09.2013	Uygulamalı Eğitim Girişlerinin İSG-Katip Sisteminden Yapılması Hakkında Duyuru

1 2

Sayfa 1 Toplam 2, Kayıtlar 1 - 10 Toplam 17

Yetkili Firma ve Kurumlar (Görüntülemek İstedığınız İli Seçiniz)



Gruplamak istediğiniz kolonu buraya sürükleyin

YETKİ TÜRÜ	KURUM ADI
------------	-----------

Hizmet alan işyerleri için giriş ekranı



Hizmet Alan İşyerleri İçin Sisteme Giriş Aşamaları

Doğrulama ekranında yer alan doğrulama metotlarından (e-Devlet Şifresi, Mobil İmza, Elektronik İmza, T.C. Kimlik Kartı) herhangi biri seçilerek sisteme giriş işlemi tamamlanır.



Türkiye Cumhuriyeti Vatandaş Kimlik Doğrulama Sistemi

Giriş Yapacağınız Adres: <http://isgkatip.csgeb.gov.tr/>
Giriş Yapacağınız Uygulama: İş Sağlığı ve Güvenliği Kayıt, Takip ve İzleme Progr...

e-Devlet Şifresi Mobil İmza Elektronik İmza T.C. Kimlik Kartı

T.C. Kimlik Numaranızı ve e-Devlet Şifrenizi kullanarak kimliğiniz doğrulandıktan sonra işleminize kaldığınız yerden devam edebilirsiniz. Eğer farklı bir yöntem ile kimlik doğrulaması yapmak istiyorsanız, yukarıda bulunan diğer seçenekleri kullanarak da sisteme giriş yapabilirsiniz.

T.C. Kimlik No: 12345678910 Sanal Klavye Numaramı Göster

e-Devlet Şifresi: Sanal Klavye Şifremi Unuttum

Sisteme Giriş Yap

160 e-Devlet Kapısı ile ilgili tüm sorular için 160'ı arayınız

Gizlilik ve Güvenlik © 2014: Ankara - Tüm Hakları Saklıdır

**Türkiye Cumhuriyeti
vatandaş kimlik doğrulama sistemi**



Hizmet Alan İşyerleri İçin Sisteme Giriş Aşamaları:

- * Kullanıcı ilgili kimlik doğrulama işlemleri tamamlandıktan sonra İSG-KATİP giriş ekranına yönlendirilmektedir.



Giriş butonuna basılarak kurum seçiniz ekranına ulaşılmaktadır.



Hizmet Alan İşyerleri İçin Sisteme Giriş Aşamaları:

Kurum Seçiniz

TIC.LTD.ŞTİ. / MERKEZ BİRİM - (2
1234567890) - (Hizmet Alan İşyeri E-Bildirge Kullanıcısı)

TEST FİRMA / MERKEZ BİRİM - (1234567890) - (Eğitim Kurumu Sorumlu
Müdürü)

Giriş

Güvenli Çıkış



Eğer Sisteme giriş yapmak istediğiniz **İşyeri - Firma** yukarıdaki listede gözüküyor veya SGK kayıtlarında E-Bildirge Kullanıcısını değiştirmiş (güncellemiş) iseniz aşağıdaki **E-Bildirge Kullanıcısını Güncelle** butonuna basınız. E-Bildirge kullanıcıını SGK kayıtlarında güncellemeden sisteme giriş kaydınız oluşturulmayacaktır.

E-Bildirge Kullanıcısını Güncelle

Kurum seçiniz ekranı



Hizmet Alan İşyerleri İçin Sisteme Giriş Aşamaları:

- * Kurum seçiniz ekranında bir veya birden fazla giriş yetkisi bulunabilmektedir.
- * Kullanıcıya özel tanımlanmış bir sertifika veya farklı bir yetki bulunması durumunda burada ilgili yetki türleri listelenmektedir. İşlem yapılmak istenilen yetki türünü seçerek giriş yapılması gerekmektedir.
- * Hizmet alan işyerleri kullanıcıları, alttaki Resimde yer alan “Hizmet alan işyerleri e-bildirge kullanıcısı” yazan yetki türünü seçerek girişlerini gerçekleştirirler.
- * Giriş işlemi tamamlandıktan sonra hizmet alan işyerinin (HAI) e-Bildirge kullanıcısının karşısına yetki rolüne göre tasarlanmış olan ekran ara yüzü gelmektedir.



Hizmet Alan İşyerleri İçin Sisteme Giriş Aşamaları:

**İş Sağlığı ve Güvenliği Kayıt, Takip ve İzleme Programı İSG-KATİP v4.13.07.24**

 Kurum Altıbirim Bilgileri  Kullanıcı Bilgileri  Bilgi Güncelleme

Menü

- Ana Sayfa
- Kurum Değiştir
- Güvenli Çıkış
- Anket
- İsg Profesyonelleri
- Hizmet Alan İşyerleri Modülü
 - Görevlendirme - Sözleşme

Ana Sayfa

 **Size özel mesaj bulunmamaktadır.**

Hoşgeldiniz Sayın **XXXXXXXXXX** Personel Kategorisi: **Hizmet Alan İşyeri E-Bildirge Kullanıcısı**, Kullanıcı Grubu: **Hizmet Alan İşyeri Kullanıcısı**. Sisteme **01.03.2014 23:57:50** tarihinde, **XXXXXXXXXX** c Kimlik Numarası ve **10.100.1.1** İp Adresiyle Girişiniz Kayıt Altına Alındı. Sistemde Yaptığınız Tüm İşlemler Kayıt Altında Tutulmaktadır.

DUYURULAR (Açmak için Çift Tıklayınız)

Duyuru Tarih	Duyuru Başlık
05.02.2014	İŞYERLERİNDE İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ PROJESİ İSGİP ÇIKTILARININ YAYGINLAŞTIRILMASI EĞİTİMLERİ
13.01.2014	Sözleşme sürelerinin saat bazından dakika bazına çevrilmesi ile ilgili duyuru
06.01.2014	2014 Sertifika, Vize ve Yetki Belgesi Ücretleri
24.10.2013	A+A Fuarı Katılımı Hakkında
22.08.2013	İSG-KATİP'e Giriş ve Sözleşme Sorunları
18.08.2013	İSG Profesyonelleri Havuzu Faaliyete Girmiştir.
06.08.2013	Yetkilendirme Dairesine Girişler Hakkında
22.07.2013	İşyeri Hekimi Görevlendirme Süreleri İle İlgili Duyuru

1 Sayfa 1 Toplam 1 , Kayıtlar 1 - 8 Toplam 8.

HATIRLATMALAR

Hkm.	Uzm.	Top.Çış.Sayı	Hkm.Tp.Çış.Saat	Uzm.Tp.Çış.Saat	Ger.Tam.Z.Hkm.Say.	Ger.Tam.Z.Uzm.Say.	Ger.Kismi.Hkm.Saat.	Ger.Kismi.Uzm.Saat.	Nace Kodu	Tehlike Sınıfı
		1	0 / 1	0 / 1	0	0	1	1	620101	Az Tehlikeli

HAİ için ana ekran görüntüsü



HİZMET ALAN İŞYERİ İLE İSG PROFESYONELİ ARASINDAKİ SÖZLEŞME

- * -Şirket adına yetkili kişi İSG-KATİP'e e-Devlet üzerinden giriş yapar.
- * -"Kurum Seçiniz" ekranından sözleşme yapacağı SGK sicil numarasını seçer ve Giriş butonuna tıklar.
- * -Sol taraftaki Menü'den "Görevlendirme-Sözleşme" butonunu tıklar.
- * -Sağ tarafta açılan "Görevlendirme-Sözleşme" penceresinden Yeni butonunu tıklar.
- * -Karşısına gelen Form ekranından ilgili alanları görevlendireceği personele göre doldurur.(Sertifika türü, çalışma süresi, TC Kimlik No ...)
- * -"Kaydet" butonuna tıklar ve Sözleşme İşveren tarafından hazırlanmış olur.
- * -İSG Profesyoneli kendi hesabından İSG-KATİP'e giriş yapar hazırlanan sözleşmeyi onaylar. Böylece sözleşme işlemi tamamlanmış olur.



Hizmet Alan İşyerleri İçin Görevlendirme - Sözleşme Aşamaları

- * HAI, İSG Profesyonellerini iki şekilde bünyelerinde görevlendirebilmektedir. İşyerleri; SGK primlerini ödemek şartıyla bireysel olarak bir İSG profesyoneli ile anlaşarak veya OSGB' ler üzerinden hizmet alımı yolunu seçerek yükümlü oldukları İSG hizmetlerini gerçekleştirebilmektedir.
- * Yapılacak görevlendirmeler ve sözleşmeler İSG-KATİP üzerinden aşağıdaki şekilde gerçekleştirilmektedir.



Hizmet Alan İşyerleri İçin Görevlendirme - Sözleşme Aşamaları

Hizmet Alan İşyerleri İle Bireysel Sözleşmeler

- * Aşağıdaki Resimde yer alan menüdeki (ağaç yapısının) hizmet alan işyerleri modülü seçilerek gelen ekrandan görevlendirme – sözleşme (sekmesine girilmesi gerekmektedir).



Hizmet Alan İşyerleri İçin Görevlendirme - Sözleşme Aşamaları

 İş Sağlığı ve Güvenliği Kayıt, Takip ve İzleme Programı İSG-KATİP v4.13.07.24

 Kurum Altıbirim Bilgileri  Kullanıcı Bilgileri  Bilgi Güncelleme

Menü

- Ana Sayfa
- Kurum Değiştir
- Güvenli Çıkış
- Anket
- İsg Profesyonelleri
- Hizmet Alan İşyerleri Modülü
 - Görevlendirme - Sözleşme**

Görevlendirme - Sözleşme

 Yeni  Onayla  Sözleşme İptal  Sil  Detay Yazdır  Sözleşme Yazdır  Export  Güncelle

Sayfa 1 Toplam 1 , Kayıtlar 1 - 4 Toplam 4.

Görevlendirme ID	Görevlendirme Türü	Hizmet Veren Kurum - Altıbirim	Tc Kimlik No	Adı Soyadı	Görev
8131867	Dışa Görevlendirme	TEST FIRMA - MERKEZ BİRİM		Msc. FERDİ KARAKAYA	
7992936	İçe Görevlendirme			Msc. FERDİ KARAKAYA	
3975333	İçe Görevlendirme				20.01.2
121619	İçe Görevlendirme				28.08.2

Görevlendirme – sözleşme ekranı



Hizmet Alan İşyerleri İçin Görevlendirme - Sözleşme Aşamaları

- * Görevlendirme – sözleşme ekranı üzerinde, yapılan tüm sözleşmeler görüntülenmektedir.
- * Yeni bir uzman görevlendirilmesi işlemi için araç çubuğunda bulunan yeni butonuna basılarak ilgili alanların doldurulması gerekmektedir.



Hizmet Alan İşyerleri İçin Görevlendirme - Sözleşme Aşamaları

 İş Sağlığı ve Güvenliği Kayıt, Takip ve İzleme Programı İSG-KATİP v4.13.07.24

Kurum Altbirim Bilgileri Kullanıcı Bilgileri Bilgi Güncelleme

Menü

- Ana Sayfa
- Kurum Değiştir
- Güvenli Çıkış
- Anket
- İsg Profesyonelleri
- Hizmet Alan İşyerleri Modülü
 - Görevlendirme - Sözleşme

Görevlendirme - Sözleşme

Yeni Onayla

Görevlendirme ID

Kayıt Ekle

Kayıt İptal

Sözleşme Türü Hizmet Alan İşyeri ile İşyeri Hekimi Arasındaki Sözleşme

Sözleşme Süresi (Gün) Hizmet Alan İşyeri ile İşyeri Hekimi Arasındaki Sözleşme

Görevlendirme Türü Hizmet Alan İşyeri ile İş Güvenliği Uzmanı Arasındaki Sözleşme

Hizmet Alan İşyeri ile Diğer Sağlık Personeli Arasındaki Sözleşme

Personel Kategori Adı 47 a - İşyeri Hekimi

Tc Kimlik No Zorunlu Alan...

Ünvan

Sertifika Zorunlu Alan...

Aylık Çalışma Saati 0,0

Fazla Mesai İzni Yok

Aylık Fazla Mesai Saati 0,0

Max. Aylık Çalışma Saati

Max. Aylık Fazla Mesai Saati

Zorunlu En Az Toplam Çlş. Saati 1,0

Kurum Değiştir

Güvenli Çıkış

Görevlendirme – sözleşme kayıt ekranı



Hizmet Alan İşyerleri İçin Görevlendirme - Sözleşme Aşamaları

- * “Sözleşme türü” ve “personel kategori adı” seçimi tamamlandıktan sonra “T.C. kimlik no” sekmesinin sonunda yer alan mercek işaretine basılarak görevlendirilmek istenen İSG profesyoneline ait T.C. kimlik numarası girişi yapılır.
- * Girilen T.C. kimlik numarası İSG-KATİP sistemine kayıtlı bir T.C. kimlik numarası ise İSG profesyonelinin adı soyadı sistemde görüntülenebilecektir. Sistemde kayıtlı bir T.C. kimlik numarası değil ise herhangi bir değişiklik olmayacaktır.



Hizmet Alan İşyerleri İçin Görevlendirme - Sözleşme Aşamaları

Kayıt Ekle

Kayıt

İptal

Sözleşme Türü	Hizmet Alan İşyeri ile İşyeri Hekimi Arasındaki Sözleşme
Sözleşme Süresi (Gün)	Belirsiz Süreli.
Görevlendirme Türü	Dışa Görevlendirme
Personel Kategori Adı	47 a - İşyeri Hekimi
Tc Kimlik No	- FERDİ KARAKAYA
Ünvan	Msc.
Sertifika	deneme - İşyeri Hekimliği Belgesi
Aylık Çalışma Saati	1,0
Fazla Mesai İzni	Yok
Aylık Fazla Mesai Saati	0,0
Max. Aylık Çalışma Saati	180,0
Max. Aylık Fazla Mesai Saati	37,0
Zorunlu En Az Toplam Çlş. Saati	1,0

Görevlendirme – sözleşme kayıt – 1



Hizmet Alan İşyerleri İçin Görevlendirme - Sözleşme Aşamaları

- * Resimde kırmızı ile belirtilmiş “max. aylık çalışma saati ve max. aylık fazla mesai saati” görevlendirilecek İSG profesyonelinin kalan sürelerini göstermektedir. (180 saat ve 37 saat).
- * İSG profesyonelleri sözleşmeler yapılırken, en fazla burada belirtilen süreler doğrultusunda görevlendirilebilirler.



Hizmet Alan İşyerleri İçin Görevlendirme - Sözleşme Aşamaları

- * Mavi ile belirtilmiş “zorunlu en az toplam çalışma saati” görevlendirme yapılan işyerinin İSG profesyoneli görevlendirmesi gereken en az süreyi göstermektedir. (1 saat).
- * Bu süreler İSG mevzuatında yer alan çalışan sayıları ve çalışma süreleri dikkate alınarak sistem tarafından otomatik olarak hesaplanmaktadır.

Max. Aylık Çalışma Saati

180,0

Max. Aylık Fazla Mesai Saati

37,0

Zorunlu En Az Toplam Çlş. Saati

1,0

Çalışma sürelerinin tespiti



Hizmet Alan İşyerleri İçin Görevlendirme - Sözleşme Aşamaları

- * Girilen bilgilerde kontrol edildikten sonra “kayıt butonuna” basılarak görevlendirme işlemi tamamlanabilmektedir.
- * Sözleşmenin geçerli olabilmesi için sözleşme yapılan İSG profesyonelinin İSG-KATİP’ e giriş yaparak görevlendirme ve sözleşmeler bölümünde bulunan sözleşmesini onaylaması gerekmektedir.
- * İşyeri onaylanmamış sözleşme ile İSG hizmeti alsa dahi 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu’ nda yer alan yükümlülüklerini yerine getirmiş sayılmayacaktır.



Hizmet Alan İşyerleri İçin Görevlendirme - Sözleşme Aşamaları

İş Sağlığı ve Güvenliği Kayıt, Takip ve İzleme Programı İSG-KATİP v3.12.12.24

Kurum Altbirim Bilgileri Kullanıcı Bilgileri

FERDİ KARAKAYA | İSG PROFESYONELLERİ BİREYSEL GİRİŞ / BİREYSEL

Menü

- Ana Sayfa
- Kurum Değiştir
- Güvenli Çıkış
- Kullanıcı Kılavuzu
- Anket
- Sertifikalar
- Sözleşmeler**
- Aylık Çalışma Saati

Sözleşmeler

Onayla Sözleşme iptal Sil Detay Yazdır Sözleşme Yazdır Export

Sayfa 1 Toplam 1, Kayıtlar 1 - 23 Toplam 23.

Görevlendirme ID	Görevlendirme Türü	Hizmet Veren Kurum - Altbirim	Hizmet Alan Kurum - Altbirim	Personel Kategori Adı	Göreve Başlama Tarihi	Çalışma Durum
7259842	İçe Görevlendirme	TEST FİRMA - MERKEZ BİRİM		İşyeri Hekimi		Devam Ediyor

Kurum Değiştir

Sayfa 1 Toplam 1, Kayıtlar 1 - 23 Toplam 23.

Sözleşmeyi Yapanın Onayı



Hizmet Alan İşyerleri İle OSGB Arasındaki Sözleşme

- * HAI ile OSGB' ler arasında sözleşme yapılabilmesi için hizmet alımı yapacak olan işyerinin SGK sicil numarasını sözleşme yapacağı OSGB' ye bildirmesi gerekmektedir.
- * HAI' nin sözleşme girişinin OSGB' ler için dışa görevlendirme bölümünde anlatılan şekilde OSGB' ler tarafından yapılması gerekmektedir.



Hizmet Alan İşyerleri İle OSGB Arasındaki Sözleşme

- * OSGB' ler gerekli işlemleri tamamladıktan sonra HAI e-bildirge kullanıcısının İSG-KATİP 'e giriş yaparak sözleşmesini onaylaması yeterli olmaktadır.
- * Bu sözleşme örneği aşağıdaki Resimde “hizmet veren kurum” başlığı altında görüntülenebilmektedir. Bu alanda işyerinin hizmet aldığı OSGB' nin ismi yer almaktadır. Sözleşmeyi onaylanması için araç çubuğunda yer alan “onayla” butonuna basılması gerekmektedir.
- * Yapılan sözleşmelerin iptali söz konusu ise araç çubuğu üzerinde yer alan “sözleşme iptal” butonu ile yapılan sözleşmeler iptal edilebilmektedir.



Hizmet Alan İşyerleri ile OSGB Arasındaki Sözleşme

 İş Sağlığı ve Güvenliği Kayıt, Takip ve İzleme Programı İSG-KATİP v4.13.07.24

Kurum Altbirim Bilgileri Kullanıcı Bilgileri Bilgi Güncelleme

Menü

- Ana Sayfa
- Kurum Değiştir
- Güvenli Çıkış
- Anket
- İsg Profesyonelleri
- Hizmet Alan İşyerleri Modülü
 - Görevlendirme - Sözleşme

Görevlendirme - Sözleşme

Yeni Onayla Sözleşme İptal Sil Detay Yazdır Sözleşme Yazdır Export Güncelle

Sayfa 1 Toplam 1 , Kayıtlar 1 - 4 Toplam 4.

Görevlendirme ID	Görevlendirme Türü	Hizmet Veren Kurum - Altbirim	Tc Kimlik No	Adı Soyadı	Görev
8131867	Dışa Görevlendirme	TEST FİRMA - MERKEZ BİRİM		Msc. FERDİ KARAKAYA	
7992936	İçe Görevlendirme			Msc. FERDİ KARAKAYA	
3975333	İçe Görevlendirme				20.01.2
121619	İçe Görevlendirme				28.08.2

OSGB ile HAİ arasındaki sözleşme onayı



İSG-KATİP için işletmede kim yetkili?

İSG-KATİP için işletmede yetkili kişi SGK e-Bildirge üzerine kayıtlı olan kişidir. Şirket sahibi, mali müşavir veya muhasebecilerin üzerine kayıtlı olabilmektedir.

Bağlı bulunduğunuz SGK'dan SGK sicil numaranızı ibraz ederek öğrenebilirsiniz. Veya SGK e-Bildirge ekranına giriş yaparken kullandığınız kullanıcı adı, e-Bildirge üzerine kayıtlı olan kişinin TC Kimlik numarasıdır.



İSG Profesyonelleri Havuzu

- * İSG Profesyonelleri Havuzu sertifika sahiplerinin kendilerini kaydettikleri bir tanıtım listesidir. Buradaki iletişim adreslerinden İşyeri, OSGB ve eğitim kurumları ilgili uzman veya hekimle irtibata geçip personel ihtiyaçlarını karşılayabilirler. Kısacası İşveren ile çalışanları bir araya getiren bir “buluşma noktası”dır.
- * Buradan kesinlikle sözleşme yapılamaz. Sözleşme için Görevlendirme-Sözleşme bölümü kullanılmalıdır.



İSG Profesyonelleri Havuzu



İş Sağlığı ve Güvenliği Kayıt, Takip ve İzleme Programı İSG-KATİP v4.13.07.24



Kurum Altbirim Bilgileri Kullanıcı Bilgileri Bilgi Güncelleme

KEMAL ÖZAT | ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / MERKEZ BİRİM

Menü

- Ana Sayfa
- Kurum Değiştir
- Güvenli Çıkış
- Anket
- İsg Profesyonelleri
- İşyerleri - Kurumlar
- Yetki Belgeleri
- Personel Yönetimi
- Sertifikalar
- Eğitim Kurumları Yönetimi
- Kullanıcı Yönetimi
- Yönetici Raporları
- Fatura Modülü
- Tanımlamalar

Kurum Değiştir

Güvenli Çıkış

İsg Profesyonelleri

Filtre Uygula Yenile

2,241 sn.

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ...

Sayfa 1 Toplam 165, Kayıtlar 1 - 50 Toplam 8208.

Adı Soyadı	Cep Telefonu	Ev Telefonu	Eposta Adresi	Personel Kategori Adı	İl
OSMAN ÖZGÜR MERSİNLİOĞLU	5325644384	5325644384	ozgur@bilgiosgb.com	Eğitici	İZMİR
MUSTAFA ŞEKER	5055170036	0	mustafaenerji@hotmail.com	Eğitici	İSTANBUL
YAŞAR MERT	5334270961	0	yasarmert67@hotmail.com	Eğitici	ZONGULDAK
İBRAHİM ETEM ŞANLIER	5332762264	2164952122	ethem@kaliteli.net	Eğitici	İSTANBUL
SÜLEYMAN AKSU	5323746716	2164620638	s.aksu@yahoo.com.tr	Eğitici	İSTANBUL
KEMAL GÜLEÇYÜZ	5052772966	0	kgulecyuz@hotmail.com	Eğitici	BURSA
ŞEREF ÖNAL	5322855534	0	serefonal@hotmail.com	Eğitici	ANKARA
MEHMET HATİPOĞLU	5055022280	0	mhatipoglu20@gmail.com	Eğitici	İZMİR
EBRAR KÜÇÜKÖNER	5339672473	3323251178	ebRAR.kucukoner@eczacibasi.com	A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı	KONYA
HÜSEYİN BAYSAL	5389340151	0	huseyin6065@hotmail.com	C Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı	ADANA
CEYHUN KIYAK	5052636550	0	ceyhunkiyak@hotmail.com	C Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı	MANİSA
NAZLI BAKIR	5064589278	0		C Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı	İSTANBUL
MEHMET ARIF SADE	5313321148	0	arifsade@hotmail.com	C Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı	SAMSUN
YUSUF ÖBELİK	5072458988	0	yusufobelik@gmail.com	C Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı	ORDU
MÜZEYYEN POYRAZ	5067736054	3124765562	poyrazmuzeyyen@gmail.com	Eğitici	ANKARA
ALİ İNAL	5532537633	0	aliinal75@gmail.com	C Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı	İSTANBUL
ALİ GÜVENDİK	0	5057077767	dr.aliguvendik@yahoo.com	İşyeri Hekimi	ANKARA

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ...

Sayfa 1 Toplam 165, Kayıtlar 1 - 50 Toplam 8208.

KAYNAKLAR

- İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu (6331)
- İşyeri Tehlike Sınıfları Tebliği
- İşyeri Hekimi ve Diğer Sağlık Personelinin Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik (RG: 20.07.2013 / 28713)
- İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik (RG:11.10.2013 / 28792)
- Hizmet Alan İşyerlerinin İSG Katip İşlemleri Kılavuzu (ÇSGB)

